



**AUTOMOBILE CLUB GORIZIA**

**REGOLAMENTO CASSIERE ECONOMO**

***Delibera Consiglio Direttivo  
del 18/05/2026 N.12***

## **1. Oggetto**

Il servizio di Cassa economale, tramite il Cassiere economo, provvede al pagamento delle spese indicate nel presente Regolamento.

Il Cassiere economo è responsabile della cassa economale e svolge le funzioni di Cassiere.

## **2. Spese economali**

Le spese di natura economale che possono essere assunte a carico del Bilancio dell'Ente sono le seguenti:

- spese postali e per l'acquisto di valori bollati;
- spese di corriere, facchinaggio e trasporto di materiale;
- spese contrattuali e di registrazione;
- spese per l'acquisto della cancelleria;
- spese per l'acquisto di libri, giornali e pubblicazioni;
- spese di rappresentanza e materiale pubblicitario;
- spese per missioni, trasferte e formazione;
- spese per piccole riparazioni di beni mobili, macchinari, attrezzature;
- spese per piccole manutenzioni di locali, parcheggi ed impianti;
- spese per servizi di ospitalità, rimborsi forfettari e non a volontari sportivi, acquisto di beni e materiali finalizzati all'organizzazione di eventi, purché non si tratti di spese effettuate a fronte di contratti di appalto;
- spese per l'acquisto di beni e servizi di non rilevante entità (spese minute) necessari per sopperire ad esigenze impreviste, purché non si tratti di spese effettuate a fronte di contratti di appalto.

## **3. Nomina e funzioni dell'Economo**

L'incarico di cassiere economo è conferito dal Direttore (*oppure al Direttore per tutta la durata del relativo incarico di Direttore*). L'Economo svolge unicamente la gestione della Cassa economale.

## **4. Individuazione del limite economico massimo della singola spesa**

Il limite massimo di ciascuna spesa è fissato in € 2.000,00. Non è consentito superare tale limite frazionando i pagamenti.

I pagamenti devono essere disposti secondo le seguenti modalità:

- carta di debito;
- carta di credito;

- carta prepagata;
- bonifico bancario;
- contanti

#### **5. Fondo annuale di dotazione**

Il Fondo annuale di dotazione è **pari ad € 24.000,00** con esso il Cassiere provvede ai pagamenti delle spese sopra elencate, nei limiti del presente Regolamento.

#### **6. Tracciabilità e digitalizzazione**

Le spese effettuate con il fondo economale non sono sottoposte alla disciplina sulla tracciabilità, di conseguenza per esse non vi è l'obbligo di richiedere il CIG, né ricorrere alle piattaforme di approvvigionamento digitale ovvero all'interfaccia web.

#### **7. Disposizioni finali ed entrata in vigore**

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione da parte del Consiglio Direttivo.